Детска градина „Ралица“

с. Злати войвода Община Сливен ул. “Св.Св.Кирил и Методий“ № 22

тел: 045112908; e-mail: info-2004105@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:
ДИРЕКТОР:
/Д. Митева/
Заповед № 1/ 15.09.2025 г.

ПРАВИЛНИК ЗА РАБОТАТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

Чл. 1. Педагогическият съвет е специализиран орган, създаден към ДГ „Ралица” – с. Злати войвода.

Чл. 2. Основна цел на дейността му е обсъждане и решаване на съществени въпроси и проблеми, свързани с педагогическата дейност в детската градина.

Чл. 3. Въпросите, при решаването на които педагогическият съвет има активно участие и взема решения, са:

(1) Приемане на стратегията за развитието на детската градина с приложени към нея план за действие и финансиране..

(2) Приемане на правилник за дейността на детската градина (на основание чл. 263, ал. 2 от ЗПУО).

(3) Приема формите на обучение в детската градина.

(4) Приема годишния план за дейността на детската градина.

(5) Приема програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи.

(6) Предлага на директора разкриване на занимания по интереси.

(7) Определя символите и ритуалите в детската градина.

(8) Участва със свои представители в създаването и приемането на етичен кодекс на градинската общност.

(9) Запознава се с бюджета на детската градина, както и отчетите за неговото изпълнение.

(10) Периодично, най-малко два пъти през една учебна година проследява и обсъжда нивото на установяване на компетентностите от децата и предлага съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.

(11) Упражнява други правомощия определени с нормативен акт.

(12) Обсъждане предложения и вземане на решения за награждаване на педагогически специалисти.

(13) Обсъждане и вземане на решения за квалификационната дейност в детската градина (на основание КТ, КТД и чл. 221, ал. 1 от ЗПУО).

(14) Обсъждане и приемане на учебни планове, програми и учебни помагала, които се използват в процеса на обучение.

(15) Приемане на учебни планове за индивидуална форма на обучение на деца със СОП (на основание чл. 150, ал. 1, т. 7 от ППЗИП).

(16) Определяне на педагогическите дейности извън дейността на детската градина и приемане на програмите за осъществяването им.

(17) Приема информация на ръководните органи на детската градина.

(18) Обсъждане дейността на комисиите и приемане планове за тяхната работа.

Чл. 4. В състава на Педагогическия съвет се включват директорът и учителите в детската градина.

Чл. 5. В състава на Педагогически съвет с право на съвещателен може да участват представители на обществения съвет към детската градина.

Чл. 6. Медицинското лице има право само на съвещателен глас при обсъждане и вземана на решения от Педагогическия съвет.

Чл. 7. Ръководител на Педагогическия съвет е директорът на детската градина. В началото на учебната година Педагогическият съвет избира секретар, който води протоколите на заседанията му.

Чл. 8. Директорът на детската градина като ръководител на Педагогическия съвет има задължения:

1) да координира и интегрира усилията на всички учители и се грижи за поддържане на атмосфера на разбирателство и доброжелателност;

2) да поставя основните проблеми и въпроси за развитието на детската градина за изработване на единно становище и решаване със съгласието на всички;

3) да предоставя на колегията цялата достъпна информация, отнасяща се до педагогическата им работа;

4) да дава пояснения по обсъжданите в педагогическия съвет въпроси;

5) да дава становище на образователните власти по обсъжданите проблеми;

6) да представя на педагогическия съвет отчети, справки, информации за извършеното по взети решения.

Чл. 9. Заседанията на Педагогическия съвет се свикват от директора с писмено уведомление.

Чл. 10. В заседанията на Педагогическия съвет могат да участват и външни лица, участието на които се осигурява по реда и изискванията при свикване на Педагогическия съвет.

Чл. 11. Педагогическият съвет се свиква на редовни заседания най-малко веднъж на два месеца.

Чл. 12. Извънредно заседание на Педагогическия съвет се свиква по искане най-малко на 1/3 от числения състав, изпратено до директора.

Чл. 13. Решенията се вземат с обикновено мнозинство при присъствието на най-малко 2/3 от числения му състав.

Чл. 14. Влезлите в сила решения на Педагогическия съвет са задължителни за всички учители, служители и родители.

Чл. 15. Решенията на Педагогическия съвет могат да се отменят от самия съвет с квалифицирано мнозинство (2/3 от гласовете на присъстващите) или от Началника на РУО на МОН и от кмета на общината.

Чл. 16. За всяко заседание на Педагогическия съвет се води протокол, който се съхранява по установения с ДОС за училищната документация ред.

Настоящият правилник за дейността на Педагогическия съвет е приет на заседание на педагогически съвет с Протокол № 7/ 12.09.2025 г.